## Автономная некоммерческая организация профессионального образования

## «ПЕРМСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

## (АНО ПО «ПГТК»)

УТВЕРЖДЕНО

Педагогическим советом

АНО ПО «ПГТК»

с учетом мнения Студенческого

совета АНО ПО «ПГТК»

(протокол от 11.10.2023 № 05)

Председатель Педагогического

совета, директор

И.Ф. Никитина

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о фонде оценочных средств по образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена**

1. **Общие положения**
   1. Положение о фонде оценочных средств по образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена (далее – образовательная программа, ППССЗ) в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Пермский гуманитарно-технологический колледж» (далее - Положение) устанавливает порядок формирования, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фонда оценочных средств (далее - ФОС) для аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Пермский гуманитарно-технологический колледж» (далее – Колледж).
   2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и подзаконных нормативных правовых актов, регулирующих образовательную деятельность (далее – законодательство об образовании).
   3. ФОС представляет собой совокупность оценочных материалов (типовых заданий, контрольных работ, тестов и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.
   4. Под результатами обучения в настоящем Положении понимаются ожидаемые и измеряемые конкретные достижения обучающихся и выпускников, выраженные в динамическом наборе знаний, умений, практического опыта, составляющих определенные компетенции и раскрывающих уровень способностей обучающегося/выпускника по завершении всей или части образовательной программы.
   5. ФОС формируется для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ и используется при проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций обучающихся.
   6. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра. Данный вид контроля стимулирует обучающихся к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины и позволяет оценить степень освоения раздела (темы) дисциплины каждым обучающимся в течение семестра, достижение результатов в виде освоения компонентов компетенции.
   7. Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине или практике осуществляется в рамках завершения изучения дисциплины в целом или ее раздела и позволяет определить оценку уровня сформированности у обучающихся компетенций, обозначенных в ФГОС СОО, ФГОС СПО и учебном плане или индивидуальном учебном плане по специальности. ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике представлен в рабочей программе дисциплины или рабочей программе практики.
   8. Государственная (итоговая) аттестация обучающихся проводится по завершении обучения по ППССЗ и направлена на оценку уровня сформированности готовности выпускника к тем видам профессиональной деятельности, которые обозначены в образовательном стандарте и определены ППССЗ. На государственной (итоговой) аттестации происходит полная оценка уровня сформированности компетенций выпускника.
   9. ФОС для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), при наличии указанной категории обучающихся, формируется с учетом индивидуальных психофизических особенностей и доводится до сведения обучающихся с ОВЗ в специально адаптированных к ограничениям их здоровья формах.
2. **Цель формирования и задачи фонда оценочных средств**
   1. ФОС по отдельной ППССЗ включает фонды оценочных средств по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, практике, государственной (итоговой) аттестации.
   2. Целью формирования ФОС по дисциплине, профессиональному модулю или практике является установление соответствия уровня подготовки (уровня сформированности компетенций) обучающегося на данном этапе обучения требованиям рабочей программы дисциплины или рабочей программы практики.
   3. Целью формирования ФОС государственной (итоговой) аттестации обучающихся является определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ требованиям ФГОС.
   4. Задачи ФОС:

* контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и достижения уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС СОО, ФГОС СПО по соответствующей специальности;
* контроль и управление достижением целей реализации ППССЗ, определенных в виде набора общих и профессиональных компетенций выпускников;
* оценка знаний, приобретенных обучающимися в процессе изучения дисциплины, с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;
* обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение в образовательный процесс Колледжа инновационных методов обучения.
  1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ППССЗ, должны быть разработаны для проверки процесса формирования компетенций и их качества, являться действенным средством не только оценки уровня освоения учебного элемента образовательной программы (учебной дисциплины, практической подготовки), но и оценки освоенных обучающимися компетенций по программам среднего профессионального образования.

1. **Формирование и содержание фонда оценочных средств**
   1. ФОС должен формироваться на ключевых принципах оценивания:

* валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
* инновационности (сочетание традиционных методов и средств и инновационных подходов, ориентированных на комплексную оценку формирующихся компетенций);
* надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
* справедливости (обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
* эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).
  1. При формировании ФОС должно быть обеспечено его соответствие:
* ФГОС СОО;
* ФГОС СПО по соответствующей специальности;
* примерной ППССЗ по соответствующей специальности (при наличии);
* учебному плану специальности;
* рабочей программе дисциплины или рабочей программе практики;
* программе государственной (итоговой) аттестации;
* требованиям настоящего Положения.
  1. Назначение оценочного средства определяет его использование для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения по одной теме (разделу) и(или) совокупности тем (разделов), дисциплине в целом.
  2. Структурными элементами ФОС по дисциплине являются:

а) титульный лист;

б) паспорт фонда оценочных средств, включающий в себя: область применения ФОС; организацию текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения программы учебной дисциплины; результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие оцениванию.

в) задания для контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины (предмета), включающие в себя: содержательно-компетентностную матрицу оценочных средств текущего контроля; перечень вопросов и заданий для текущего контроля и промежуточной аттестации; критерии оценивания.

* 1. Структурными элементами ФОС государственной (итоговой) аттестации являются:
* титульный лист;
* паспорт фонда оценочных средств государственной (итоговой) аттестации, включающий в себя наименование оценочного средства и коды контролируемых компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы; примерная тематика дипломных проектов (работ).

1. **Порядок разработки и утверждения фонда оценочных средств**
   1. ФОС разрабатываются по каждой дисциплине, преподаваемой кафедрой по специальностям среднего профессионального образования с учетом методических материалов, определяющих процедуры оценивания знаний, умений, практического опыта.
   2. ФОС государственной (итоговой) аттестации выпускников разрабатываются кафедрой в соответствии с требованиями ФГОС СПО и Положением о проведении государственной (итоговой) аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.
   3. Проект ФОС должен быть обсужден и утвержден на заседании кафедры, обеспечивающей преподавание данной дисциплины, одновременно с утверждением рабочей программы дисциплины в сроки, согласованные с заместителем директора по учебно-методической работе.
   4. В случае принятия решения об утверждении проекта, ФОС передается в электронном виде заместителю директора по учебно-методической работе для проверки на соответствие предъявляемым требованиям. В случае выявления каких-либо недостатков проект ФОС возвращается на кафедру для их устранения.

1. **Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств**
   1. Непосредственный исполнитель разработки (обновления) ФОС назначается заведующим кафедрой из числа педагогических работников. ФОС может формироваться коллективом авторов по поручению заведующего кафедрой.
   2. За содержание, оформление и соответствие ФОС рабочей программе дисциплины отвечает непосредственный исполнитель и заведующий кафедрой, за которым закреплена соответствующая учебная дисциплина.
   3. ФОС вместе с рабочей программой дисциплины в электронном виде хранится на кафедре, обеспечивающей преподавание соответствующей дисциплины.
   4. ФОС в электронном виде размещается в информационно-образовательной среде Колледжа кафедрой, обеспечивающей преподавание соответствующей дисциплины.

|  |
| --- |
| **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** |
| |  |  | | --- | --- | |  | **ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА. ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.** | |
| **ПОДПИСЬ** |
| |  |  | | --- | --- | |  |  | | **Общий статус подписи:** | Подпись верна | | **Сертификат:** | 0141B09C00CCAF0882400D11C574100AAC | | **Владелец:** | НИКИТИНА, ИННА ФИЛИППОВНА, ДИРЕКТОР, АНО ПО "ПГТК", АНО ПО "ПГТК", , ,ЧЕРНЫШЕВСКОГО УЛ., Д. 28, , , , ,, Пермь, 59 Пермский край, RU, 590299113400, 1115900002350, 04512589650, 5904988425 | | **Издатель:** | Федеральная налоговая служба, Федеральная налоговая служба, ул. Неглинная, д. 23, г. Москва, 77 Москва, RU, 1047707030513, uc@tax.gov.ru, 7707329152 | | **Срок действия:** | Действителен с: 21.03.2023 14:20:29 UTC+05 Действителен до: 21.06.2024 14:30:29 UTC+05 | | **Дата и время создания ЭП:** | 19.10.2023 15:12:45 UTC+05 | |